

A.R.N.A.S.
Unità Operativa Rinnovo Tecnologico
Impianti ed Attrezzature
Telefono: 091- 6662241/655
Fax: 091 – 6662301
E-mail: Contocapitale @ospedalecivicopa.org
Web: www.ospedalecivicopa.org

CAPITOLATO SPECIALE

Della procedura in economia- cottimo fiduciario- per la fornitura e posa in opera di n. 1 software di gestione dell'attività di camera calda (lotto n. 1) e n. 1 impianto di monitoraggio per la radioattività ambientale (lotto n. 2) da destinare all' U.O.C.di Medicina Nucleare del P.O. "Civico" .

Lotto n.1 Codice identificativo gara (CIG): N. 303161797B

Lotto n. 2 Codice identificativo gara (CIG): N. CIG N. 30316959D9

Codice CUP: N. D78G11000360002

Art. 1 OGGETTO

La procedura risulta articolata in due lotti avente ad oggetto:

Lotto n. 1: n. 1 software di gestione dell'attività di camera calda
Importo a base di gara € 28.000,00 oltre IVA;

Lotto n. 2: n. 1 impianto di monitoraggio per la radioattività ambientale
Importo a base di gara € 25.000,00 oltre IVA; da destinare all' U.O.C.di Medicina Nucleare del P.O. "Civico"

Art. 2 ESECUZIONE DELLA FORNITURA

1. La Ditta aggiudicataria deve eseguire, a proprio rischio e spese, la consegna e la posa in opera di n. 1 software di gestione dell'attività di camera calda e n. 1 impianto di monitoraggio per la radioattività ambientale, presso l' U.O. di cui al precedente art. 1 previo accordo con il Responsabile **entro e non oltre il termine di giorni trenta, naturali e consecutivi**, dalla data di ricezione dell'ordine che verrà inoltrato a mezzo fax. Entro il superiore termine dovrà essere, altresì, eseguita l'installazione e la messa in funzione dell'apparecchiatura.
2. La consegna dovrà essere effettuata presso l' U.O. individuata all'art. 1 cui le attrezzature sono destinate previo accordo con il Responsabile; lo specifico locale verrà compiutamente individuato nell'ordine di esecuzione della fornitura.
3. **Il termine di esecuzione potrà essere differito soltanto per motivi connessi a cause di forza maggiore, debitamente comprovati con valida documentazione e riconosciuti dall'Amministrazione.**
4. La Ditta, in tal caso, deve effettuare specifica comunicazione, al Settore Provveditorato ed Economato dell'Azienda Ospedaliera, entro 3 giorni dal verificarsi dell'evento. In mancanza o per ritardo della comunicazione nessuna causa di forza maggiore potrà essere addotta a giustificazione di eventuali ritardi rispetto al termine di consegna.
5. **I materiali dovranno essere confezionati ed imballati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e la conservazione.**
6. **La consegna ed il montaggio delle nuove attrezzature dovrà avvenire sotto la responsabilità e a cura della Ditta fornitrice. Rimangono pertanto a carico della Ditta aggiudicataria le spese eventualmente**

occorrenti per opere di sollevamento e di trasporto interno.

7. L'Amministrazione appaltante accerterà che le attrezzature siano corrispondenti a quanto dichiarato nell'offerta tecnica. I prodotti non conformi alla qualità convenuta saranno restituiti a totale carico della Ditta fornitrice.

8. All'atto della consegna il fornitore deve presentare, in duplice copia, il documento di accompagnamento, dal quale risulti la quantità e la natura dei beni consegnati e lo stesso dovrà essere recapitato alla stanza 331 III° piano della palazzina amministrativa.

Art. 3

ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta fornitrice risponderà dei danni a persone o cose sia derivanti dalla mancata osservanza degli eventuali obblighi imposti in materia di sicurezza che di quelli derivanti comunque dalla esecuzione della fornitura.

Art 4

ALTRI OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Incombe in capo alla ditta l'obbligo di indicare in ogni atto di gara il numero di uno o più conti correnti c/c bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, dove far confluire i pagamenti ai sensi della L. 136/2010. La mancata indicazione del suddetto numero di conto comporta la risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 5

COLLAUDO/VERIFICA

1. Tutti i materiali oggetto della fornitura sono soggetti a collaudo da parte dell'Amministrazione che vi provvederà mediante proprio personale all'uopo incaricato in contraddittorio con l'impresa fornitrice o persona da essa designata, al fine di accertare i requisiti e la funzionalità richiesta, e l'obbedienza alle vigenti normative.

2. Delle operazioni di collaudo si darà, atto con la redazione di apposito verbale.

L'assenza dell'impresa fornitrice o di un suo incaricato alle operazioni di collaudo sarà considerata come tacita acquiescenza alle eventuali contestazioni ed ai risultati cui pervengono i collaudatori.

3. Il regolare collaudo, la certificazione di regolare esecuzione e l'accettazione con presa in carico, non esonerano la ditta aggiudicataria da responsabilità per difetti o imperfezioni occulti, o comunque non emersi al momento del collaudo.

Il collaudo consisterà nell'esecuzione di una serie di controlli tecnico-amministrativi effettuati sulla nuova fornitura ovvero:

- verifica di conformità dell'apparecchiatura/e, dei loro accessori e materiali di consumo all'ordine d'acquisto;
- verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature fornite;
- verifica della presenza della dichiarazione di conformità CE, riferibile alla tipologia, marca, modello e n. matricola e/o n. serie dell'apparecchiatura oggetto del controllo, e relativa presenza sulla stessa della marcatura CE;

4. La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e /o vizi riscontrati in sede di collaudo.

La fornitura si intenderà accettata solo successivamente alla definitiva eliminazione degli eventuali difetti.

5. L'Azienda Ospedaliera, nel caso di prodotti offerti non corrispondenti alle caratteristiche dichiarate, potrà richiedere la risoluzione del contratto con richiesta di risarcimento del danno subito.

6. In obbedienza alle vigenti normative e disposizioni regionali successivamente alle operazioni di collaudo o, ove possibile, contestualmente, occorrerà procedere alla c.d. **verifica** tesa ad accertare la presenza di personale e locali idonei all'utilizzo delle attrezzature.

Art. 6

ONERI A CARICO DEL FORNITORE

1. **Rischio del perimento della cosa:** sono a carico dell'impresa aggiudicataria i rischi di perdita e danni

all'apparecchiatura durante il trasporto e la sosta nei locali dell'amministrazione fino alla data del verbale di collaudo, fatti salvi i rischi di perdite e danni per fatti imputabili all'ente.

2. Garanzia: l'impresa garantisce il perfetto funzionamento della apparecchiatura per almeno due anni a decorrere dalla data del collaudo, salva la prova che il cattivo funzionamento derivi da cause di forza maggiore o da fatti non imputabili all'Ente e dovrà comprendere i seguenti punti senza alcun onere aggiuntivo da parte dell'amministrazione:

a) sostituzione delle parti di ricambio e di componenti che risultino difettosi o danneggiati per mal funzionamento attribuibile al prodotto;

b) nel caso di cui al punto a) del presente articolato la ditta dovrà farsi carico anche dell'eventuale costo della manodopera e delle spese di spedizione, nel caso dovesse risultare necessario l'invio del prodotto presso la sede;

Si precisa, che l'incertezza sulle cause che hanno determinato il guasto e conseguentemente sulla individuazione del soggetto a carico del quale dovranno gravare i relativi oneri di spesa, non potrà in alcun modo incidere sulla tempestività dell'intervento da parte dell'impresa che rimane comunque obbligata a porre rimedio all'inconveniente segnalato dall'Amministrazione.

L'impresa deve pertanto, ove necessari, sostituire a proprie spese le parti rotte o guaste e se ciò non fosse sufficiente ritirare il bene e sostituirlo con altro nuovo.

L'impresa è tenuta ad intervenire entro e non oltre 12 ore dalla chiamata anche telefonica.

La riparazione deve essere effettuata entro e non oltre 48 dalla constatazione del guasto.

3. fornitura parti di ricambio: l'impresa è tenuta a fornire a richiesta parti originali di ricambio per almeno 5 anni a decorrere dalla data di scadenza del periodo di garanzia.

4. Restano, altresì, a totale carico della ditta fornitrice per l'intera durata del periodo di garanzia la manodopera derivante dall'esecuzione delle attività di manutenzione preventiva.

Art. 7

INADEMPIENZE / PENALITA'

1. Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto dal comma 1. del precedente articolo 2 (giorni trenta naturali e consecutivi dalla data di ricezione dell'ordine) l'Amministrazione, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale, per ogni giorno di ritardo, pari al 5% del valore dei beni oggetto dell'ordine inevaso per tempo.

2. Sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", **la fornitura di materiale difforme da quello offerto e/o di materiale privo dei requisiti previsti al comma 5 dell'art. 2 (confezionamento ed imballaggio)**. La merce difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzi dello stesso, senza che lo stesso possa pretendere compensi a qualsiasi titolo.

3. **Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di dieci giorni naturali e consecutivi**, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte o, in carenza, ad altra ditta operante nel mercato, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggior prezzo pagato. Qualora, in tale ipotesi, il deposito cauzionale non dovesse essere sufficiente a rifondere i danni patiti dall'Ente, questo ultimo potrà agire per le ulteriori spettanze.

4. L'esito negativo del collaudo, attestato dall'amministrazione, integrerà l'ipotesi di cui al precedente comma 1, con la conseguenza che l'applicazione della penale avrà, anche, effetto retroattivo (saranno, cioè assoggettati alla penalità tutti i giorni compresi tra la data di consegna e quella di verifica della irregolare esecuzione degli stessi).

Art. 8

FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELLA FORNITURA

Tali acquisti gravano sul finanziamento Regionale PO FESR 2007/13. Il pagamento della fornitura sarà effettuato tempestivamente, previo esito positivo del collaudo e della verifica, previa ricezione delle fatture, a mezzo di ordinativi resi esigibili dal Tesoriere dell'Azienda e previo esperimento favorevole delle operazioni di collaudo e verifica; i termini resteranno sospesi in caso di inadempienze del fornitore.

Art. 9

SPESE

1. Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto (registrazione in caso d'uso).

2. Sono, altresì, a carico del fornitore le spese di qualsiasi genere relative alla fornitura o a questa afferenti, quali, a titolo esemplificativo, quelle di facchinaggio, imballaggio, trasporto, e qualsiasi altra tassa o imposta presente o futura.

**Art. 10
CONTROVERSIE**

1. Le decisioni di tutte le penalità e sanzioni previste nel presente capitolato speciale saranno adottate con semplice provvedimento amministrativo dell'Ente, senza alcuna formalità giudiziaria o particolare pronuncia della magistratura.

2. Comunque, per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Palermo.

3. E' esclusa ogni competenza arbitrale.

**Art. 11
NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal bando di gara e dal presente capitolato valgono, in quanto applicabili:

- le disposizioni riguardanti l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato contenute nel R.D. 18.1.1923 n. 2440;
- il relativo regolamento di esecuzione di cui al R.D. 23.5.1924 n.827;
- il D.Lgvo n. 163/06.;
- le disposizioni regionali; le norme del codice civile che disciplinano i contratti.

Il Direttore del S.O.C. Provveditorato

La ditta obbligata

Agli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente la disposizione di cui al comma 2 dell'art. 6 del presente capitolato speciale che testualmente recita:

<<Comunque, per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Palermo>>

La ditta obbligata

SCHEDE TECNICHE

1) software di gestione dell'attività di camera calda

Sistema integrato software e hardware per la gestione della radiofarmacia e dei Controlli di Qualità dei radiofarmaci.

Il software dovrà gestire le seguenti attività:

- ordini e classificazione dei radiofarmaci
- preparazione dei radiofarmaci e relativi controlli di qualità
- preparazione delle dosi
- gestione del magazzino e della camera calda
- statistiche

Il programma deve essere interfacciato con gli strumenti di misura presenti in reparto (contatori di dose, spettrocromatografo) e deve essere dotato di una stazione con PC; inoltre, dovrà essere possibile l'interfacciamento con il sistema informativo aziendale, utilizzando i protocolli di comunicazione più comuni.

Devono essere rispettati tutti gli standard previsti circa sicurezza, privacy e quant'altro stabilito dalle normative vigenti.

2) impianto di monitoraggio per la radioattività ambientale

Il Sistema di monitoraggio ambientale deve permettere di misurare e registrare in modo continuativo la radioattività ambientale e prevedere 8 punti di misura.

Il Sistema deve essere costituito da:

- Unità Centrale per la gestione dei punti locali di misura; deve essere prevista l'installazione di:
 - n. 1 punto di misura in Camera Calda
 - n. 1 punto nel locale Attesa Calda
 - n. 1 punto di misura in Sala Somministrazione
 - n. 1 punto di misura nel corridoio centrale
 - n. 3 punti di misura, uno per ogni Sala Diagnostica
 - n. 1 punto di misura in Sala Ergometrica.
- ogni punto di misura contiene al suo interno la sonda di rivelazione ed è connesso all'unità centrale
- l'installazione dell'unità centrale deve avvenire presso un locale di controllo e deve essere

previsto un accesso in rete regolato da gerarchie di password.

Funzionalità unità centrale:

- visualizzazione sui display del rateo di dose (cps, Gy/h, Sv/h)
- visualizzazione soglie di allarme e superamento soglie
- correzione misura tempo morto
- archiviazione delle misure
- archiviazione degli allarmi
- stampa dei reports su stampante a colori.

Caratteristiche dei punti di misura:

- sonda GM con range di energia 50 KeV-2MeV
- rateo di dose: 0.1 uSv/h – 1 Sv/h
- range energia: 50 KeV – 1.2 MeV

In funzione dei locali dove sono installate le unità di misura devono essere previste esecuzioni compatibili con la classificazione dei locali (ad esempio assenza di cavi a vista, finiture facilmente pulibili, etc.) per i locali classificati.

Nella fornitura dovrà essere inclusa l'installazione di un combinatore GSM per la segnalazione remota degli allarmi.